

Teil 3 – Das Toolkit an sich

1. Erstellen von Inhalten und Programmgestaltung

1.1 Welchen prozentualen Anteil an der Programmgestaltung haben Menschen aus der Community? - Angestellte des Senders ausgenommen.

Teilhabebezogener Prozentsatz					
Funktion	75% + maßgeblich	50-74% gut	30-49% mäßig	10- 29% gering	0-9% keine
Sendungsplanung					
Sendungsproduktion					
Teilnahme an den Sendungen					
Postproduktion					

1.2 Wieviel Prozent der an der Programmgestaltung beteiligten Personen gehören marginalisierten Bevölkerungsgruppen an?

Teilhabebezogener Prozentsatz					
Funktion	75% + maßgeblich	50-74% gut	30-49% mäßig	10- 29% gering	0-9% keine
Sendungsplanung					
Sendungsproduktion					
Teilnahme an den Sendungen					
Postproduktion					

1.3 Wieviel Prozent der an der Programmgestaltung beteiligten Personen sind Frauen?

Teilhabebezogener Prozentsatz					
Funktion	75% + maßgeblich	50-74% gut	30-49% mäßig	10- 29% gering	0-9% keine
Sendungsplanung					
Sendungsproduktion					
Teilnahme an den Sendungen					
Postproduktion					

1.4 Wieviel Prozent der an der Programmgestaltung beteiligten Personen gehören welcher Altersgruppe an?

Teilhabebezogener Prozentsatz					
Altersgruppen	75% + maßgeblich	50-74% gut	30-49% mäßig	10- 29% gering	0-9% keine
5-12 Jahre					
13-19 Jahre					
20-30 Jahre					
31-50 Jahre					
51 Jahre und älter					

1.5 Wieviel Prozent der Unterhaltungssendungen im Programm Eures Freien Radios fördert lokal ansässige Künstler und Künstlerinnen?

(Bitte kreuzen Sie das Zutreffende an.)

- a. 0 – 25%
- b. 26 – 50%
- c. 51 – 75%
- d. 76 – 100%

1.6. Bei wieviel Prozent der Informationssendungen im Programm Eure Radios werden Menschen aus der Community als Experten herangezogen?

(Bitte kreuzt das Zutreffende an.)

- a. 0 – 25%
- b. 26 – 50%
- c. 51 – 75%
- d. 76 – 100%

1.7 Welche verschiedenen Sendungsformate bietet das Programm Eures Radios?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. Information / Nachrichten
- b. Musik
- c. Talk
- d. Interview
- e. Diskussion
- f. Geschichte
- g. erzählende Literatur/ Geschichten
- h. Theater
- i. Dokumentationen
- j. Live Shows
- l. andere. Welche? _____

1.8 Wie lange archiviert Euer Radio alle Sendungen?

(Bitte kreuzt das Zutreffende an.)

- a. seit den letzten drei Monaten
- b. seit sechs Monaten
- c. seit einem Jahr
- d. seit zwei Jahren
- e. seit der Gründung

1.9 Wie oft führt das Euer Radio Weiterbildungsmaßnahmen durch?

(Bitte kreuzen Sie das Zutreffende an.)

- a. gar nicht
- b. veranstaltet Workshops, wenn nötig
- c. einmal im Jahr
- d. einmal in 6 Monaten
- e. in anderen Abständen. Welchen? _____

Notizen	Zielstellungen

2. Statuten und Richtlinien**2.1** Wen informiert Euer Freies Radio über seine Statuten und Richtlinien?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. gibt keine Information
- b. Angestellten
- c. Freiwilligen MitarbeiterInnen
- d. Mitglieder des Vorstandes
- e. anderen.Wem? _____

2.2 Hat Euer Radio eine besondere Zielstellung definiert, bzw. einen Schwerpunkt gesetzt den es verfolgt?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. Nein.
- b. Ja. Welche? _____

2.3 Ist die Inklusion folgender Gruppen in den Statuten Eures Senders verankert?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. Gender
- b. Minderheiten
- c. marginalisierte Bevölkerungsgruppen
- d. Andere. Welche? _____

2.4 Das Statut des Freien Radios enthält:*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. Regelungen zur inhaltlichen Arbeit für angestellte und ehrenamtliche MitarbeiterInnen
- b. Bestimmungen zu Mindestgehältern
- c. Bestimmungen gegen sexuelle Belästigung
- d. Bestimmungen zum Umgang mit Beschwerden
- e. Andere. Welche? _____

2.5 Hat Euer Radio Regelungen formuliert, um sicherzustellen, dass Themen und Belange aller Teile der Community in den Sendungen zur Geltung kommen?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. keine Regelung
- b. eine grobe Regelung, die alle Teile der Community betrifft
- c. spezifische Regelungen für Frauen
- d. spezifische Regelungen für marginalisierte Bevölkerungsgruppen
- e. spezifische Regelungen für Minderheiten
- f. spezifische Regelungen für Kinder und Jugendliche
- g. spezifische Regelungen für Menschen mit Behinderungen
- h. Andere. Welche? _____

2.6 Hat Euer Radio Regelungen formuliert, um sicherzustellen, dass ein thematisch breit gefächertes Programm für alle Teile der Community zugänglich ist.*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. keine Regelung
- b. eine grobe Regelung, die alle Teile der Community betrifft
- c. spezifische Regelungen für Frauen
- d. spezifische Regelungen für marginalisierte Bevölkerungsgruppen
- e. spezifische Regelungen für Minderheiten
- f. spezifische Regelungen für Kinder und Jugendliche
- g. spezifische Regelungen für Menschen mit Behinderungen
- h. andere. Welche? _____

2.7 Gibt es in Eurem Radio einen speziellen Verhaltenskodex?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. kein Verhaltenskodex
- b. ein allgemeiner Verhaltenskodex für alle im Radio Aktiven (z.B. Rauchverbot)
- c. Verhaltenskodex für Angestellte
- d. Verhaltenskodex für ehrenamtliche Mitarbeiter*innen
- e. Verhaltenskodex für Künstler und Talente
- f. Verhaltenskodex für Teilnehmer aus der Community
- g. Verhaltenskodex für Besucher
- h. andere. Welche? _____

2.8 Hat Euer Radio eine Regelung getroffen, um regelmäßig Kapazitäten für die Community aufzubauen?

- a. Ja
- b. Nein

2.9 Euer Radio schafft ein Bewusstsein für seine internen Regelungen für:

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. kein solches Bemühen
- b. Angestellte
- c. ehrenamtliche Mitarbeiter*innen
- d. Vorstandsmitglieder
- e. Förderer
- f. Mitglieder der Community
- g. andere. Welche? _____

2.10 Mit welchen Mitteln vermittelt Euer Radio den Verhaltenskodex und die Regelungen zur Programmgestaltung.

- a. durch Einführungsveranstaltungen
- b. durch Workshops
- c. durch Aushänge im Radio
- d. bei Tagen der offenen Tür
- e. während der Mitgliederversammlungen
- f. mittels Radiobeiträgen
- g. mittels Webseiten
- h. andere. Welche? _____

Notizen	Zielstellungen

3. Ehrenamtliche Mitarbeiter*innen**3.1** Wieviel Prozent der in Eurem Radio Tätigen sind ehrenamtliche Mitarbeiter*innen?*(Bitte kreuzt das Zutreffende an.)*

- a. 0 – 09%
- b. 10 – 29%
- c. 30 – 49%
- d. 50 – 74%
- e. 75% + x

3.2 Was tut Euer Radio, um ehrenamtliche Mitarbeiter*innen zu gewinnen?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. nichts
- b. Aufrufe über den Sender
- c. Workshops
- d. Tage der offenen Tür
- e. regelmäßig stattfindende Treffen mit der Community
- f. Inserate in lokale Medien
- g. Aufrufe auf Webseiten
- h. anderes. Was genau? _____

3.3 Verfolgt das Euer Radio eine aktive Strategie, um ehrenamtliche Mitarbeiter*innen zu finden? Wenn ja, auf welches Umfeld richtet sich diese?*(Bitte kreuzen Sie alles Zutreffende an)*

- a. es wird keine umfeldspezifische Strategie angewandt
- b. aus marginalisierten Gruppen
- c. Frauen
- d. andere. Welche? _____

3.4 Was unternimmt Euer Radio, um die ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen an der Programmgestaltung teilhaben zu lassen?*(Bitte kreuzen Sie alles Zutreffende an)*

- a. Nichts
- b. Gemeinsames Lernen mit Erfahrenen
- c. Einstiegsworkshops
- d. es verfügt über ein Handbuch und ähnliches Ausbildungsmaterial
- e. andere. Welche? _____

3.5 Wie honoriert Euer Sender seine ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an und ergänzt.)

- a. keine Entlohnung

- b. übernimmt örtliche Reisekosten

- c. übernimmt Kosten für Verpflegung

- d. kostenlose Kurse zur Radioproduktion

- e. kostenlose Computerkurse

- f. Naturalien

- g. Rabatte in lokalen Läden

- h. Verteilen von Radio-Souvenirs

- i. Pauschalhonorare

- j. andere. Welche? _____

3.6 Welche Aufgaben übernehmen die ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen im Sender typischerweise?

(Bitte kreuzen Sie alles Zutreffende an)

- a. nicht bestimmbar
- b. Produktion von Inhalten
- c. Programmplanung
- d. Aufnahme/Produktion/Schreiben von Scripts
- e. Postproduktion
- f. Programm-Übertragung
- g. Wartung technischer Geräte
- h. Sammeln von lokalen Annoncen
- i. Hilfe bei der Durchführung von Veranstaltungen
- j. Ausbildung anderer Freiwilliger
- k. Verwaltungstätigkeiten für das Radio
- l. andere. Welche? _____

3.7 Welches Prozedere existiert bei der Betreuung von ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen?

(Bitte kreuzen Sie alles Zutreffende an)

- a. keine spezielle Prozedere
- b. Aufgabenverteilung vor Ort
- c. Listen mit den Freiwilligen nach der Fähigkeiten
- d. Treffen/Sitzungen, um über Aufgaben zu entscheiden
- e. Mitarbeit in schon existenten Arbeitsgruppen im Radio
- f. teamspezifische Aufgabenbereiche

Notizen	Zielstellungen

4. Technik: Zugang und Verwaltung**4.1** Wem bietet Euer Radio Gelegenheit, mit technischen Geräten zu arbeiten?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. ausschließlich professionell ausgebildeten Mitarbeiter*innen
- b. Menschen die mindestens 14 Jahre alt sind
- c. allen Personen die im Radio aktiv sind
- d. Personen aus dem Umfeld des Radios
- e. Angehörige marginalisierter Gruppen
- f. anderen Personen/Gruppen. Welchen? _____

4.2 Welche Form der kontinuierlichen Ausbildung bietet das Radio seinen Mitarbeiter*innen?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. lernen im Arbeitsalltag
- b. Ausbildungskurse außer Haus
- c. Ausbildungskurse im Haus
- d. gegenseitige Weitergabe von Wissen

4.3 Wie häufig bietet Euer Radio Technikkurse für Angestellte und Leute aus der Community an?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. gar nicht
- b. nach Bedarf
- c. einmal im Jahr
- d. einmal in 6 Monaten
- e. in anderen Zeitabständen. Welchem? _____

4.4 Wie trifft das Radio Entscheidungen in Bezug auf Anschaffung und Aufwertung der technischen Ausstattung?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. wird von der Förderinstitution getroffen
- b. wird vom Vorstand getroffen
- c. wird von der Geschäftsleitung in Absprache mit den Technikexpert*innen getroffen
- d. wird von den Angestellten in Absprache mit Technikexpert*innen getroffen
- e. wird von/vom _____ getroffen

4.5 Wer kümmert sich um die Wartung der Technik?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. nur zu diesem Zweck beschäftigte professionelle Techniker*innen
- b. zum Teil professionelle Techniker*innen, zum Teil Leute aus der Community
- c. ausschließlich Leute aus der Community

4.6 Durch wen werden Reparaturen der Geräte nach Ablauf der Garantie vorgenommen?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. von außenstehenden professionellen Techniker*innen
- b. von lokal ansässigen Experten aus der Community,
- c. professionellen Techniker*innen
- d. in jedem Fall durch lokal ansässige Techniker*innen aus der Community

4.7 Verfügt Euer Radio über Nutzer*innenhandbücher und ähnliche Anleitungen zu Wartung und Reparatur von technischer Ausstattung?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. Nein. Keine schriftlichen Anleitungen verfügbar
- b. Das Radio ist von Handbüchern der Hersteller abhängig.
- c. Das Radio verfügt über selbstverfasste Handbücher in deutscher Sprache
- d. Das Radio verfügt über selbstverfasste Handbücher in den im Radio gesprochenen Sprachen

4.8 Welche der hier genannten Geräte hat Euer Radio gegen Verlust, Diebstahl oder Defekt versichern lassen?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. keines der vorhandenen Geräte ist versichert
- b. Sendetechnik
- c. Turm und Antenne
- d. Studioausstattung
- e. Felddausstattung (Aufnahmegeräte, Mikrophone, mobile Mischpulte, etc.)
- f. andere. Welche? _____

Notizen	Zielstellungen

5. Übertragungs- und Sendestandards

5.1 Die inhaltlichen Rahmen für das Programm Eures Radios setzt:

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. die für den Standort geltenden Mediengesetzgebung
- b. das Bürgerliche Gesetzbuch
- c. die Charta des BFR
- d. das eigene Redaktionsstatut

5.2 Wie stellt Euer Radio sicher, dass Radiomachende mit den Programmrichtlinien vertraut sind?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. sie lernen es im Arbeitsalltag
- b. durch Einstiegsworkshops
- c. durch ausgehängte Richtlinien im Sender
- d. durch die Webseite des Senders
- e. andere. Welche? _____

5.3 Wie stellt Euer Radio sicher, dass die Programmrichtlinien beachtet werden?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. es gibt dafür keine spezielle Methode
- b. Sendungen werden regelmäßig per Zufallsverfahren geprüft.
- c. Geschäftsleitung und Angestellte hören sich die Sendungen an, wenn sie im Programm laufen.
- d. Geschäftsleitung und Angestellte hören sich die produzierten Sendungen an bevor sie im Programm laufen.
- e. andere. Welche? _____

5.4 Was unternimmt Euer Radio, wenn die Richtlinien verletzt werden?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. Radiomacher*innen müssen sich ggf. bei den Betroffenen ihres Fehlverhaltens entschuldigen.
- b. Die Angestellten des Senders treffen sich regelmäßig, um die Einhaltung der Richtlinien zu diskutieren.
- c. betreffende Radiomacher*innen werden verwarnt.
- d. im regelmäßigen Abstand werden Angestellte Radiomacher*innen in speziellen Sitzungen für die Richtlinien sensibilisiert.
- e. andere. Welche? _____

Notizen	Zielstellungen

6. Führungsstrukturen und Verwaltung**6.1** Wie werden Entscheidungen über die Richtlinien gefällt?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. durch eine Trägergesellschaft oder einen Verein
- b. durch Diskussion unter Angestellten
- c. durch Beratung mit Leuten aus der Community (z.B. Hörergruppen, öffentliches Hören)
- d. durch ein eingesetztes Gremium (Vorstand, Beratungskomitee)
- e. durch Mitgliederversammlungen
- f. durch verschiedene Gremien mit festen Verantwortungsbereich

6.2 Hat Euer Radio einen Vorstand oder ein ähnliches gewähltes "Management"-Gremium?

- a. Ja
- b. Nein

6.3 Wie oft trifft sich der Vorstand bzw. das entsprechende "Management"-Gremium?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. nicht beantwortbar
- b. nicht im regelmäßigen Rhythmus
- c. einmal im Jahr
- d. einmal im halben Jahr
- e. einmal im Vierteljahr
- f. einmal im Monat
- g. anderer Rhythmus. Welcher?

6.4 Welche Entscheidungen trifft der Vorstand bzw. das entsprechende "Management"-Gremium?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. nicht beantwortbar.
- b. bestimmen und ändern von Statuten und Richtlinien.
- c. beurteilen von Finanzplänen
- d. Beratung in Personalangelegenheiten
- e. Beratung für die Programmgestaltung
- f. Beratung und Einschätzung zu technischen Fragen
- g. Verbindung zur lokalen Verwaltung knüpfen
- h. Netzwerke pflegen
- i. Rechtsvertretung
- j. andere. Welche? _____

6.5 Im Vorstand/"Management"-Gremium sind folgende Gruppen repräsentiert:*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. nicht beantwortbar
- b. Frauen
- c. Minderheiten
- d. Marginalisierte Bevölkerungsgruppen
- e. Jugendliche
- f. ältere Mitbürger*innen
- g. Menschen mit Behinderung
- h. Minderheiten auf Grund ihrer sexuellen Orientierung
- i. andere. Welche? _____

6.6. Wie wählt Euer Radio seine Angestellten aus?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. Gesprächstermine macht die Trägerorganisation
- b. auf Empfehlung des Vorstandes
- c. das Radio sucht mittels offener Ausschreibung die KandidatInnen aus.
- d. das Radio wählt aus seinen Freiwilligen MitarbeiterInnen.
- e. die KandidatInnen werden von der Community nominiert.
- f. anders. Wie? _____

6.7 Wie oft interagieren Radio und Vorstand mit Hörer*innengruppen und anderen Gruppierungen?*(Bitte kreuzt das Zutreffende an.)*

- a. kein organisierter Austausch
- b. einmal im Jahr
- c. einmal im halben Jahr
- d. einmal im Vierteljahr
- e. anderer Rhythmus. Welcher? _____

6.8 Wie ermutigt das Euer Radio die es tragenden Communities zu Besuchen des Senders?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. eine solche Regelung zur Anregung von Besuchen existiert nicht.
- b. durch zufällige Besuche
- c. durch regelmäßig angebotene Besuchszeiten
- d. durch Besuche, die von Leuten aus der Community organisiert werden.
- e. durch regelmäßige Treffen
- f. durch spezielle Veranstaltungen
- g. anders. Wie? _____

6.9 Wie informiert das Freie Radio über Verwaltungsakte?*(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)*

- a. durch Treffen mit der Community
- b. durch Tafeln und Aushänge im Radio
- c. durch Tage der offenen Tür
- d. durch gemeinschaftliche Anhörungen
- e. durch Bekanntmachungen im Radio
- f. durch Bekanntmachungen in anderen lokalen Medien
- g. andere. Welche? _____

Notizen	Zielstellungen

7 Feedback und Beschwerden

7.1 Auf welchen Wegen können Hörer*innen Feedback abgeben?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. Hörer*innenumfragen
- b. Briefe
- c. Anrufe
- d. SMS
- e. E-Mails
- f. über soziale Netzwerke
- g. von Angesicht zu Angesicht.
- h. Vorschlagskisten
- i. andere. Welche? _____

7.2 Mit welchen Mitteln wird mit Hörer*innen-Feedback umgegangen?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. gar nicht
- b. sortieren und auswerten von Feedback.
- c. in den regelmäßigen Mitarbeiter*innentreffen und Gremien wird über Feedback beraten, Vorschläge gegebenenfalls in die Tat umgesetzt
- d. regelmäßiges Senden von Feedback
- e. andere. Welche? _____

7.3 Durch welche Kanäle können Hörer*innen ihre Beschwerden aufnehmen lassen?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. Briefe
- b. Anrufe
- c. SMS
- d. E-Mails
- e. soziale Netzwerke
- f. von Angesicht zu Angesicht
- g. „Kummerkästen“
- h. andere. Welche? _____

7.4. Mit welchen Mitteln wird mit Hörer*innen-Beschwerden umgegangen?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. gar nicht
- b. sortieren und auswerten von Beschwerden
- c. in den regelmäßigen Mitarbeiter*innentreffen und Gremien wird über Beschwerden beraten, Vorschläge gegebenenfalls in die Tat umgesetzt
- d. regelmäßiges Senden von Beschwerden
- e. andere. Welche? _____

7.5 Welche Veränderungen hat das betreffende Radio im Programm und der Übertragung in den letzten sechs Monaten auf Grund von Feedback oder Beschwerden vorgenommen?

(Bitte nennen Sie konkrete Beispiele.)

Notizen	Zielstellungen

8 Inhalte teilen und Netzwerke pflegen

8.1 Welche Möglichkeiten nutzt Euer Radio, produzierte Inhalte zu teilen?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. keine
- b. teilen von Sendungsideen und Formaten
- c. teilen von Skripten
- d. teilen von Sendungen
- e. andere. Welche? _____

8.2 Welche Inhalte teilt Euer Radio mit anderen Sendern?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. nichts
- b. Ideen
- c. Sendungsideen/Skripte
- e. Erfahrungen und Wissen
- f. Audiobeiträge
- g. ganze Sendungen
- h. anderes. Was? _____

8.3 In welchen lokalen/nationalen/internationalen Vereinen und Netzwerken ist Euer Radio Mitglied?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. BFR
- b. CMFE
- c. AMARC Europe
- d. regionale oder ortsansässige Vereine/Verbände.
Welche? _____

- e. andere Vereine/Verbände.
Welche? _____

8.4 Arbeit Euer Radio mit Bewegungen und Vereinen zusammen, die sich für die Bürger*innen- und Menschenrechte einsetzen?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. nein
- b. Migrant*innenverbände
- c. Antifa- und Antiragruppen
- d. feministischen Gruppen
- e. Verbände von Homosexuellen und Trans-Personen
- f. Umweltverbände
- g. Bildungsverbände
- h. Gewerkschaften
- i. andere. Welche? _____

Notizen	Zielstellungen

9. Erzielen von Einkommen und finanzielle Rechenschaftspflicht

9.1 Aus Welchen Quellen bezieht Euer Radio seine Finanzierung?

Quelle	Prozentualer Anteil am Gesamteinkommen
Medienanstalt des Bundeslandes	
Eigenmittel der Trägerorganisation	
Werbung für öffentliche Einrichtungen	
Sponsoring durch öffentliche Einr.	
kommerzielle Werbung	
Zuschüsse für das Programm	
Einkommen durch Projekte	
Verkauf von Merchandise-Artikeln	
Mitgliedsbeiträge	
Spenden aus der Community	
Andere Quellen. Welche? 1. 2. 3.	1. 2. 3.

9.2 Welche dieser ergänzenden Einnahmequellen nutzt Euer Radio?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. Studiovermietung
- b. Technikausleihe
- c. Fotokopien
- d. Internetnutzung durch Vereinsfremde
- e. Ausbildung
- f. Verkauf von Merchandising-Artikeln.
- g. andere. Welche? _____

9.3 Auf welche Weise bezieht Euer Radio Spenden und Unterstützung von Personen, Gruppen und Communities?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. Mitgliedsbeiträge
- b. Spenden in bar
- c. Spenden in unbaren Leistungen
- d. Bekanntmachungen und Informationsweitergabe
- e. andere. Welche? _____

9.4 Wie häufig präsentiert Euer Radio seinen Mitgliedern einen Rechenschaftsbericht?

(Bitte kreuzen Sie alles Zutreffende an)

- a. gar nicht
- b. einmal im Jahr.
- c. einmal alle sechs Monate

9.5 Auf Welche Weise wird dieser Bericht präsentiert?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. nicht beantwortbar.
- b. Aushang im Sender
- c. auf der Webseite
- d. wird nach Bedarf bereitgestellt
- e. wird regelmäßig ausgestrahlt.
- f. wird während größerer Mitgliederversammlungen präsentiert.

9.6 Was möchte Euer Radio unternehmen, um bestehende Einnahmequellen auszubauen bzw. neue aufzutun?

(Bitte kreuzt alles Zutreffende an.)

- a. aktuelle Geldquellen maximieren
- b. Geldquellen breiter fächern
- c. Senderreichweite/Verbreitungswege optimieren, um mehr Hörer*innen zu erreichen
- d. das Angebot an Special-Interest-Sendungen erweitern
- e. Sende- und Sendungsqualität verbessern
- f. Teilnahmen und Teilhabe der Community intensivieren und ausweiten
- g. Netzwerkaktivitäten intensivieren
- h. andere. Welche? _____

Notizen	Zielstellungen